## 雇主聘僱外國人申請書

工作類別: 61.雙語翻譯工作、廚師及其相關工作 □21.聘僱許可(國外) □21.聘僱許可(國內,限僑外生) □22.展延聘僱許可																			
雇	主	2	7	稱						營利	事業	統一	編號						_
雇	主	址	 b	址	□□□ (郵遞	 ] 區號)	縣市		鄉鎮市區	<u>I</u>	路街	段	巷	l	<del>」</del> 弄	號	<u>ا ا</u>	樓	•
外國人工作場所名稱																			
外 國	人.	工化	下 地	址	(郵遞	] 區號)	縣市		鄉鎮市區		路街	段	巷		弄	號	د	樓	
審查費 附,填	表說明					年(8碼)或		日 玄奘(Q	- 1	局局號	(6碼	)						$\overline{T}$	
事項二 從事	事工作	<u> </u>	雙□□廚	語工 以從 以受 師工	-作 業人員人 委託管理	、數申請 里外國人日			才證說明			<u>E</u> )				             			
外姓	國	人名	英中	P-14-71E	文文														
國		籍						護	照	號	碼								
性		別	□男	; (M	)□女(	(F)□其	他 (O)	) 出	生	日	期			年	日			月	]
行 動 電 話 電 子 郵 件 □有: (展延聘僱必填,填表說明注意事項八) □無																			
預定(展延)表說	聘僱許	F可案	免填	,填	年	- 月	日		延 聘 <sub>骨僱期間</sub> 最	<b>僱</b> 其 最長不得超		自至	年年		月月	日日	止		
聘 僱	許	可或	接	續		許 可 丞明注意事												易	も
(展延聘僱許可填寫,填表說明注意事項十)																			
受委任私立就業服務機構名稱: (單位圖記)   許可證字號: 負責人: (簽章)   專業人員: (簽名) 證號: 聯絡電話:()-																			

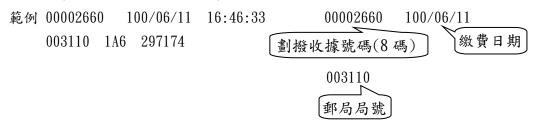
(以下虛線範圍為機關收文專用區)

AF-018 1130104 版

收文章:	收文號:

## 填表說明注意事項:

- 一、相關法規及申請程序,請依照本機關網站所載最新規定辦理。
- 二、審查費(300元)收據:分為電腦收據(白色)及臨櫃繳款收據(黃色)2種,填寫如下:
  - (1)電腦收據(各郵局開具之白色收據):



填寫 繳費日期:100年6月11日,郵局局號:003110,劃撥收據號碼(8碼):00002660

(2) 臨櫃繳款收據(郵局派本機關駐點開具之黃色收據):



填寫 交易序號(9碼):○-5103097,繳費日期:100年6月11日,郵局局號:000100

- 三、求才證明書編號:範例 編號: A320702010120043 填寫為 A320702010120043
- 四、外國人工作地直轄市、縣(市)政府開具之雇主聘僱外國人許可及管理辦法第 44 條第 1 項第 5 款證明書(簡稱聘僱辦法證明書)序號:範例 右上角 123456789 填寫 123456789
- 五、請依實際情況勾選□,如須檢附文件,務必檢附。
- 六、檢附之學歷文件係國外作成者,應經我駐外館處驗證,其學(經)歷證明文件之文字非中文者,應 檢附中文譯本。
- 七、申請文件除政府機關、醫療機構、學校或航空公司核發或開具之證明文件外,應加蓋公司及負責人 印章。
- 八、外國人行動電話必填,且不得與雇主或私立就業服務機構電話相同,未填寫者,將退請補正確認; 電子郵件須勾選「有」或「無」,未勾選者,將退請補正確認,若勾選「有」,請確實填寫且不得與 雇主或私立就業服務機構電子郵件相同。
- 九、聘僱許可期間自發文日或發文日後之預定聘僱起始日起算核發3年聘僱許可,倘雇主自國外引進聘僱 外國人,請雇主安排受聘僱外國人於預定聘僱起始日起1個月內入國,以免影響其後續權益。
- 十、許可函文號:範例 勞○○○字第1000641633號,填寫為 第1000641633號

AF-018 1130104 版